

zawarta w dniu..... w Białymstoku, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku**, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Stowarzyszeń i innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000003421, NIP 5422529292, REGON 050657729. reprezentowanym przez:

dr n. med. Cezarego Nowosielskiego – Dyrektora

zwanym dalej **Udzielającym zamówienia**,

a

.....  
.....

**Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią:**

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2016, poz. 960 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz.U. 2016, poz. 1239 ze zm.);
3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1666 ze zm.)
4. Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. 2014 poz. 1184 ze zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie, w szczególności rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 1996 Nr 69 poz. 332 ze zm.).

**§ 1**

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przejmuje na siebie obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny pracy dla pracowników oraz osób ubiegających się o przyjęcie do pracy w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. J. Śniadeckiego w Białymstoku, polegających w szczególności na :
  - 1) wykonywaniu badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w Kodeksie pracy;
  - 2) wykonywaniu badań do celów sanitarno epidemiologicznych,
  - 3) wykonywaniu badań lekarskich wynikających z postępowania poekspozycyjnego,
  - 4) przeprowadzaniu postępowania przy podejrzeniu choroby zawodowej,
  - 5) udziału lekarza w komisji bhp.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się realizować świadczenia zdrowotne opieki profilaktycznej w Gabinetzie Medycyny Pracy Udzielającego zamówienia, **codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00**, w zakresie medycyny pracy oraz

pozostałych zadań służby medycyny pracy wynikających z działalności Udzielającego zamówienie a wynikających z przepisów, w szczególności:

- 1) badania profilaktyczne wstępne, okresowe i kontrolne wraz z wydaniem orzeczenia,
  - 2) badania do celów sanitarno-epidemiologicznych wraz z wydaniem orzeczenia,
  - 3) badania dodatkowe i konsultacje lekarzy specjalistów niezbędne dla lekarza orzekającego,
  - 4) dokonywanie przeglądu stanowisk pracy,
  - 5) dokonywanie okresowych przeglądów stanowisk pracy pełnionej w warunkach uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia pracowników Udzielającego zamówienie,
  - 6) rozpoznawanie i ocena czynników występujących w środowisku pracy oraz sposobów wykonywania pracy, mogących mieć ujemny wpływ na zdrowie,
  - 7) rozpoznawanie i ocena ryzyka zawodowego w środowisku pracy oraz informowanie Udzielającego zamówienie i pracujących o możliwości wystąpienia niekorzystnych skutków zdrowotnych będących jego następstwem,
  - 8) sporządzanie sprawozdań dotyczących badań profilaktycznych.
3. Podstawą do wykonania badań, o których mowa w § 2 będzie imienne skierowanie osoby uprawnionej wydane przez Udzielającego zamówienia. W skierowaniu Udzielający zamówienia określi rodzaj badań, stanowisko pracy na jakim osoba uprawniona jest lub będzie zatrudniona oraz opis warunków pracy uwzględniający informacje o występowaniu na stanowisku lub stanowiskach pracy uwzględniający informacje o występowaniu na stanowisku pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy, z podaniem wielkości narażenia oraz aktualnych wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tych stanowiskach.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania usług, o których mowa w ust. 1, nieprzerwanie, przez okres obowiązywania Umowy, na warunkach w niej określonych.

## **§ 2**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że może prowadzić działalność w zakresie objętym przedmiotem Umowy i spełnia wszelkie wymogi określone w związku z tym przez właściwe przepisy prawa.
2. Przyjmujący zamówienie przedłożył Udzielającemu zamówienia kompletne dokumenty potwierdzające kwalifikacje.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poszerzania wiedzy, podnoszenia kwalifikacji i umiejętności w zakresie związanym z przedmiotem Umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Udzielającego zamówienia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności o:
  - 1) utracie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie objętym Przedmiotem Umowy,
  - 2) innych okolicznościach utrudniających albo uniemożliwiających należyte wykonywanie Umowy.

## **§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych stanowiących Przedmiot Umowy:
  - 1) zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i doświadczenia zawodowego, właściwego dla osób udzielających świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy,
  - 2) zgodnie z przepisami prawa i innymi powszechnie obowiązującymi regułami w tym zakresie,
  - 3) rzetelnie, z zachowaniem najwyższej staranności,
  - 4) z jak najlepszym wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych, właściwych dla osób udzielających danego rodzaju świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny,
  - 5) w sposób odpowiadający wymogom określonym przez etykę lekarską i etyki innych zawodów,
  - 6) wyłącznie gdy będą one niezbędne, celowe i adekwatnie do potrzeb.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
  - 1) prowadzenia rzetelnej i czytelnej dokumentacji medycznej zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami i wewnętrznymi regułami Udzielającego zamówienia,
  - 2) prowadzenia rzetelnej sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz regułami określonymi przez Udzielającego zamówienie, w taki sposób, aby rzetelnie odzwierciedlała ona dokumentację medyczną,
  - 3) przestrzegania zasad BHP i ppoż. oraz regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w tym z zakresu zarządzania jakością,
  - 4) informowania Udzielającego zamówienie o wszystkich istotnych okolicznościach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym do składania sprawozdania miesięcznego do 5 dnia kolejnego miesiąca, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy,
  - 5) współuczestniczenia w rozliczaniu i analizie kosztów działalności komórek organizacyjnych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
  - 1) posiadania odzieży i obuwia ochronnego,
  - 2) posiadania aktualnego i ważnego zaświadczenia lekarskiego od lekarza uprawnionego o zdolności do udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w Umowie,
  - 3) posiadania aktualnego i ważnego zaświadczenia o szczepieniu przeciwko WZW,
  - 4) posiadania zaświadczenia o ukończeniu kursów BHP i ppoż.
4. Przyjmujący zamówienie podda się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia oraz Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy lub osobę wyznaczoną przez Udzielającego zamówienia, w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie: udzielanych świadczeń zdrowotnych – ich jakości i terminowości, prowadzonej dokumentacji, sposobu wykorzystania pomieszczeń i sprzętu Udzielającego zamówienia. Kontrola może w szczególności polegać na: wizytacji pomieszczeń, obserwowaniu czynności związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, wglądu prowadzonej przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji wraz z prawem wykonywania kopii dowolną techniką.

1. W przypadku nieobecności (choroba, wypadek losowy) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ustanowić zastępstwo w osobie lekarza o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, prowadzącego działalność gospodarczą i posiadającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Osoba zastępująca Przyjmującego zamówienie powinna uzyskać pisemną pod rygorem nieważności akceptację Udzielającego zamówienie.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie bądź osoba zastępująca Przyjmującego zamówienie zobowiązany/zobowiązana jest do bezzwłocznego przedłożenia do Działu Kadr Udzielającego zamówienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zastępującego wraz z polisą potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz informacją o liczbie godzin zastępstwa.
3. Koszty zastępstwa, o którym mowa w ust. 1, ponosi Przyjmujący zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby trzecie, które udzielają świadczeń zdrowotnych w zastępstwie Przyjmującego zamówienie.
5. Pracę w Gabinetzie Medycyny Pracy pod względem merytoryczno - organizacyjnym nadzoruje Z-ca Dyrektora do spraw Lecznictwa, a w razie jego nieobecności osoba zastępująca.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać uzasadnione merytorycznie dodatkowe czynności zlecone przez Z-cę Dyrektora do spraw Lecznictwa wiążące się z Umową.

## § 5

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie stały i nieodpłatny dostęp do środków znajdujących się w jego dyspozycji, niezbędnych do wykonywania Przedmiotu Umowy, a w szczególności:
  - 1) urządzeń medycznych niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - 2) pomieszczeń przeznaczonych do udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - 3) wykonywania badań diagnostycznych przy wykorzystaniu aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego zamówienia, po zarejestrowaniu w księdze ewidencyjnej każdego wykonanego badania;
  - 4) pomieszczeń socjalnych i innych, dyżurek lekarskich, a także dostęp do korzystania z sieci komputerowej i linii telefonicznej w celu należytego wykonania Umowy.

## § 6

1. Bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie nie może udostępniać sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń będących własnością Udzielającego zamówienia osobom trzecim.
2. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za uszkodzenie lub utratę sprzętu, jeśli korzysta z niego w sposób sprzeczny z jego właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważnionym, udostępnia go osobom trzecim.
3. Przyjmujący zamówienie nie może dokonywać badań i zabiegów przy wykorzystaniu sprzętu Udzielającego zamówienia osobom niebędącym pacjentami Udzielającego zamówienia.

## § 7

1. **Przyjmującemu zamówienie za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości**
  - .....zł brutto za 1 badanie
  - .....zł brutto za udział lekarza w komisji bhp oraz postępowanie w podejrzeniu choroby zawodowej
  - .....zł brutto za postępowanie poekspozycyjne**Miesięczny wymiar godzin- .....godzin w siedzibie Udzielającego zamówienia**
2. Wynagrodzenie jest płatne z dołu przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie nr ..... na podstawie przedłożonej w terminie do 5 dnia kolejnego miesiąca faktury wraz z załącznikiem sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, zatwierdzonych przez pracownika Działu Zatrudnienia i Płac. Wynagrodzenie jest płatne w terminie 14 dni od daty doręczenia Udzielającemu zamówienia poprawnie wystawionej faktury wraz z załącznikiem. W przypadku przedłożenia dokumentów korygujących, termin płatności liczony jest od chwili złożenia korekty.
3. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z ZUS i Urzędem Skarbowym.
5. Udzielający zamówienie pomniejszy wynagrodzenie należne Przyjmującemu zamówienie o naliczone kary umowne, bez uprzedniego wzywania do zapłaty, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę. W związku z pomniejszeniem wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie, Udzielający zamówienia wystawi i prześle Przyjmującemu zamówienie notę obciążeniową.

## § 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od ..... do .....
2. Strona może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie utraci czasowo lub trwale konieczne uprawnienia do wykonywania Przedmiotu Umowy lub zdolność do należytego wykonywania Przedmiotu Umowy.
4. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie:
  - 1) podpisał umowę na podstawie której chciał przenieść całość lub część swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią;
  - 2) zaprzestał wykonywania Umowy, tj. nie wykonuje Umowy w sposób nieusprawiedliwiony przez czas przekraczający 3 dni lub z przyczyn usprawiedliwionych, ale bez zgody Udzielającego zamówienia przez czas przekraczający 7 dni;
  - 3) rażąco naruszył Umowę, w szczególności, gdy wystąpiło niewypełnienie warunków Umowy lub wadliwe jej wykonanie, nierzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej lub statystycznej;
  - 4) nie posiada ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnego z Umową albo nie przedłoży dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawartej zgodnie z

zasadami określonymi w Umowie w terminie w Umowie określonym.

5. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy zajdą okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze jej wykonywanie albo nastąpi taka zmiana bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, która wykluczy możliwość wykonywania Umowy.
6. Po wypowiedzeniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Umowy, znajdującej się w posiadaniu Przyjmującego zamówienie, w terminie 7 dni od daty ustania obowiązywania Umowy. Zwrotowi podlegają wszelkie dokumenty, bez względu na jakim nośniku zostały zapisane.

## **§ 9**

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zachowania tajemnicy zawodowej, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz stosowania zarządzeń i reguł obowiązujących u Udzielającego zamówienia związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Udzielający zamówienia, jako Administrator danych, powierza Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania dane osobowe pacjentów Udzielającego zamówienia, w szczególności nazwisko i imię, adres, PESEL oraz informacje o stanie zdrowia, w zakresie koniecznym dla należytego wykonywania Umowy, na warunkach określonych w Umowie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich okoliczności i informacji nieujawnionych do wiadomości publicznej, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem Umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić Udzielającego zamówienia na szkodę.
4. Ujawnienie przez Stronę jakiegokolwiek informacji poufnej osobie trzeciej, wymaga każdorazowo pisemnej zgody pod rygorem nieważności. Zakazowi nie uchybi Strona ujawniająca informacje kompetentnemu podmiotowi na podstawie obowiązki określonego przez powszechnie obowiązujące przepisy, w zakresie w jakim ustawa ją do tego zobowiązuje.

## **§ 10**

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Udzielającego zamówienia. Strony podejmą próbę zgodnego ustalenia wysokości szkody poprzez spisanie protokołu szkody, o ile Przyjmujący zamówienie zobowiąże się do jej naprawienia w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

## **§ 11**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych z uwzględnieniem ryzyka przeniesienia chorób zakaźnych, w tym wirusowego zapalenia wątroby i wirusa HIV, na warunkach określonych w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Kopia polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego zamówienie stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przedkładania każdorazowo kopii

aktualnej polisy ubezpieczenia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zakończenia okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

## **§ 12**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie karę umowną w wysokości:
  - 1) 5 % wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym doszło do zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary umownej, za każdy stwierdzony przypadek udzielenia świadczenia zdrowotnego niezgodnie z Umową, w tym naruszenia zasad przyjmowania pacjentów i ustalania terminów udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - 2) 5 % wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym doszło do zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary umownej, w przypadku nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych,
  - 3) 5 % wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym doszło do zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary umownej, za każde stwierdzone naruszenie zasad prowadzenia dokumentacji medycznej,
  - 4) 100 % wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym doszło do zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary umownej, w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Udzielającego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie,
  - 5) 100 zł za każdy dzień opóźnienia w wydaniu dokumentacji medycznej zgodnie z § 9 ust. 7,
  - 6) 500 zł za każdy przypadek dopuszczenia do udzielania świadczeń stanowiących Przedmiot umowy osób nie posiadających wymaganych kompetencji, umiejętności lub niebędących w stanie należycie udzielać świadczeń;
  - 7) 1.000 zł za każde zdarzenie polegające na naruszeniu zasad ochrony danych osobowych, jak też za każdy przypadek ujawnienia informacji sprzecznie z zasadami określonymi w § 10.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.

## **§ 13**

Przyjmujący zamówienie nie może przenieść żadnego z praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie dokonywać bez pisemnej zgody Województwa Podlaskiego innych czynności prawnych, których skutkiem byłaby zmiana wierzyciela Udzielającego zamówienia.

## **§ 14**

1. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności kodeksu cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o służbie medycyny pracy o aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie (w tym rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy), ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy o działalności leczniczej.-
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE**

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**



Szczegółowy zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych:

SPRAWOZDANIE  
z realizacji zamówienia na świadczenie zdrowotne

Lp.	Wyszczególnienie	Miesiąc
1	Liczba udzielonych porad	
2	Razem	

Sporządził:

Zatwierdził: