

zawarta w Białymstoku w dniu pomiędzy

SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ WOJEWÓDZKIM SZPITALEM ZESPOŁONYM IM. JĘDRZEJA ŚNIADECKIEGO W BIAŁYMSTOKU, kod 15-950, ul. M.C. Skłodowskiej 26, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000003421, NIP: 5422529292, reprezentowanym przez:

Dyrektora Cezarego Nowosielskiego

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”,

a

....., wpisaną do Rejestru Indywidualnych Praktyk Pielęgniarek i Położnych prowadzoną przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w Białymstoku pod Nr, REGON, NIP, posiadającą prawo wykonywania zawodu Nr

zwaną dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie będą zwani w dalszej części niniejszej Umowy „**Stronami**” a każdy z nich odrębnie „**Stroną**”.

Strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej Umową jest udzielanie kompleksowych świadczeń zdrowotnych dla pacjentów Udzielającego zamówienia w zakresie świadczeń pielęgniarzkich służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub odrębnych przepisów regulujących zasady ich wykonywania.
2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 będzie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Zespolony im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku, zwany dalej Szpitalem, w szczególności **Blok Operacyjny**.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, a także, że nie wydano w stosunku do niego orzeczeń, które uniemożliwiłyby mu wykonywanie niniejszej Umowy oraz, że w chwili zawierania Umowy nie jest mu wiadomym, aby toczyło się przeciwko niemu jakiegokolwiek postępowanie, którego wynik mógłby uniemożliwić mu wykonywanie niniejszej Umowy w przyszłości.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poszerzania wiedzy, podnoszenia kwalifikacji i umiejętności.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić na piśmie Udzielającego zamówienie o utracie uprawnień niezbędnych do wykonywania Umowy oraz innych okolicznościach utrudniających albo uniemożliwiających należyte wykonanie Umowy.

§ 3

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z opracowanym i przyjętym w Szpitalu miesięcznym harmonogramem pracy;
- 2) współdziałania z innymi pielęgniarkami udzielającymi świadczeń w Szpitalu, w sposób umożliwiający zapewnienie ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w Szpitalu, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Umowy zawartej przez Udzielającego zamówienie z płatnikami systemowymi oraz zgodnie z zasadami realizacji świadczeń wynikających z niniejszej Umowy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych stanowiących Przedmiot Umowy:

- 1) zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i doświadczenia zawodowego;
- 2) zgodnie z przepisami prawa i innymi powszechnie obowiązującymi regulami w tym zakresie, a w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej;
 - b) ustawą z dnia 15.07.2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej;
 - c) ustawą z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - d) ustawą z dnia 6.11.2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
 - e) przepisami wykonawczymi do ustaw określonych w lit. a-d, jak też przepisami do jakich odsyłają te ustawy;
- 3) zasadami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia, ewentualnie inne podmioty finansujące udzielanie świadczenia zdrowotne ze środków publicznych;
- 4) rzetelnie, z zachowaniem najwyższej staranności;
- 5) z jak najlepszym wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych, z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny oraz zasadami Kodeksu Etyki Zawodowej Pielęgniarki i Położnej Rzeczypospolitej Polski;
- 6) wyłącznie gdy będą one niezbędne, celowe i adekwatne do potrzeb.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania czynności pielęgniarki (**anestezjologicznej, operacyjnej**);
- 2) prowadzenia rzetelnej i czytelnej dokumentacji medycznej zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w wewnętrznymi regulami Udzielającego zamówienia;
- 3) prowadzenia rzetelnej sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami określonymi przez Udzielającego zamówienie, w taki sposób, aby rzetelnie odzwierciedlała dokumentację medyczną;
- 4) przekazywania informacji o realizacji przyjętego zamówienia na każde wezwanie Udzielającego zamówienia;
- 5) przestrzegania w szczególności zasad BHP i ppoż. Oraz regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w tym zarządzania jakością;
- 6) okazania wpisu o przebytych szczepieniu przeciw WZW typu B;
- 7) wykonywania uzasadnionych merytorycznie dodatkowych czynności z zakresu przedmiotu Umowy zleconych przez Dyrektora Udzielającego zamówienia lub upoważnionego przedstawiciela Udzielającego zamówienia, w ramach czasu świadczenia usług zdrowotnych zgodnie z niniejszą Umową.

3. Przyjmujący zamówienie będzie posiadał zaświadczenie lekarskie od lekarza uprawnionego do badań profilaktycznych o zdolności do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz aktualne zaświadczenie o ukończeniu wewnętrznych kursów BHP i ppoż.

4. Przyjmujący zamówienie podda się kontroli prowadzonej przez Udzielającego zamówienia lub osobę wyznaczoną przez Udzielającego zamówienia, w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie: udzielanych

świadczeń zdrowotnych – ich jakości i terminowości, prowadzonej dokumentacji, sposobu wykorzystania pomieszczeń i sprzętu Udzielającego zamówienia, wykorzystania leków, materiałów medycznych, itp. Kontrola może w szczególności polegać na: wizytacji pomieszczeń, obserwowaniu czynności związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, wglądu prowadzonej przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji wraz z prawem wykonywania kopii dowolną techniką.

5. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli podmiotów zewnętrznych wskazanych przez Udzielającego zamówienia, w szczególności Narodowego Funduszu Zdrowia, ministra właściwego do spraw zdrowia, organu tworzącego dla Udzielającego zamówienia, krajowego lub wojewódzkiego konsultanta ds. zdrowia.
6. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów. Stwierdzenie przedmiotowego faktu skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy.

§ 5

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie stały i nieodpłatny dostęp do środków znajdujących się w jego dyspozycji, niezbędnych do wykonywania Przedmiotu Umowy, a w szczególności:
 - 1) urządzeń medycznych niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 2) pomieszczeń przeznaczonych do udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 3) leków, opatrunków, środków dezynfekcyjnych oraz sprzętu jednorazowego użytku stosowanych podczas udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 4) wykonywania badań diagnostycznych przy wykorzystaniu aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego zamówienia, po zarejestrowaniu w księdze ewidencyjnej każdego wykonanego badania;
 - 5) pomieszczeń socjalnych i innych w celu należytego wykonania Umowy;
 - 6) udziału w udzielaniu świadczeń objętych umową wykwalifikowanego pomocniczego personelu;
 - 7) możliwości korzystania z konsultacji i badań specjalistycznych, świadczonych przez zatrudnionych u niego pracowników i osoby udzielające świadczeń na innej podstawie niż stosunek pracy.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wprowadzenia limitów zużycia środków wymienionych w ust. 1 pkt 3 i 4 oraz wyłączenia określonych procedur medycznych, w szczególności generujących wysokie koszty, od odrębnych decyzji oraz wskazania podmiotu właściwego do wydania takiej decyzji.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za uszkodzenie lub utratę sprzętu, jeżeli korzysta z niego w sposób sprzeczny z jego właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego uprawnionym, udostępnia go osobom trzecim.
2. Przyjmujący zamówienie nie może dokonywać badań diagnostycznych przy wykorzystaniu sprzętu Udzielającego zamówienie oraz świadczyć usług zdrowotnych osobom, nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienia.

§ 7

1. Na wypadek swojej nieobecności na czas jej trwania, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ustanowić zastępstwo.
2. Osobą zastępującą Przyjmującego zamówienie, zwaną dalej Zastępującą, może być włączenie pielęgniarka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, która ma zawartą umowę z Udzielającym zamówienia.
3. W przypadku konieczności ustanowienia zastępstwa, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do uzyskania zgody kierownika bloku, w którym aktualnie udziela świadczeń, na zastępstwo przez wskazaną osobę poprzez odpowiednią zmianę grafiku pracy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić Udzielającego zamówienia o planowanej nieobecności i osobie, która w jego zastępstwie miałaby wykonywać Umowę co najmniej na 5 dni przed terminem planowanej nieobecności.
4. Zastępująca może przystąpić do wykonywania czynności w zastępstwie Przyjmującego zamówienie, co do zasady

dopiero po uzyskaniu akceptacji Udzielającego zamówienia.

5. Kierownik jednostki (kierownik bloku, zastępca kierownika bloku), w której Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń, może zwolnić Przyjmującego zamówienie z konieczności zapewnienia zastępstwa.

§ 8

1. Przyjmującemu zamówienie za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie:) złotych za 1 godzinę udzielania świadczeń.
2. Liczba godzin udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie wynosi **nie mniej niżgodzin** miesięcznie.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmniejszenia miesięcznej liczby godzin świadczenia usług przez Przyjmującego zamówienie, o których mowa w ust. 2 powyżej, w przypadku zmniejszenia potrzeb personalnych Udzielającego zamówienia. **Zmniejszenie miesięcznej liczby godzin nie może w danym miesiącu przekroczyć 20% liczby godzin, o której mowa w ust. 2.**
4. Wynagrodzenie jest płatne z dołu przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie nr na podstawie przedłożonej do 5 dnia kolejnego miesiąca faktury wraz z załącznikiem (załącznik nr 1), w terminie 14 dni od daty doręczenia Udzielającemu zamówienia poprawnie wystawionej faktury. W przypadku przedłożenia dokumentów korygujących, termin płatności liczony jest od chwili złożenia korekty.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z ZUS i Urzędem Skarbowym
7. Udzielający zamówienia pomniejszy wynagrodzenie należne Przyjmującemu zamówienie o naliczone kary umowne oraz należności określone w § 11 ust. 3-4, bez uprzedniego wzywania do zapłaty, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.
8. Za okres nieświadczenia świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową Przyjmujący zamówienie nie otrzymuje wynagrodzenia. W przypadku udzielania świadczeń zdrowotnych w mniejszej liczbie godzin niż zostało to określone w § 8 ust. 2, Udzielający zamówienia zapłaci proporcjonalnie mniej za wykonane świadczenie zdrowotne.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.**
2. Strona może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie utraci trwale uprawnienia konieczne do wykonywania przedmiotu Umowy albo utraci zdolność do pracy czasowo lub trwale.
4. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie”
 - 1) podpisał umowę na podstawie której chciał przenieść całość lub część swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią;
 - 2) zaprzestał wykonywania Umowy, tj. nie wykonuje Umowy w sposób nieusprawiedliwiony przez czas przekraczający 14 dni;
 - 3) rażąco narusza Umowę, w szczególności, gdy wystąpiło niewypełnienie warunków Umowy lub wadliwe jej wykonanie, nierzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej i statystycznej;
 - 4) nie posiada ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnego z Umową albo nie przedłoży dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawartej zgodnie z zasadami określonymi w Umowie w terminie w Umowie określony.
5. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku zaprzestania lub planowania zaprzestania przez Udzielającego zamówienia wykonywania umowy z podmiotem finansującym udzielane świadczenia zdrowotne.
6. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy zajdą okoliczności, za

które nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze jej wykonywanie albo nastąpi taka zmiana bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, która wykluczy możliwość wykonywania Umowy.

7. Po wypowiedzeniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Umowy, znajdującej się w posiadaniu Przyjmującego zamówienie, w terminie 7 dni od daty ustania Umowy. Zwrotowi podlegają wszelkie dokumenty, bez względu na jakim nośniku zostały zapisane.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zachowania tajemnicy zawodowej, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych oraz stosowania zarządzeń i reguł obowiązujących u Udzielającego zamówienie związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Udzielający zamówienia, jako Administrator danych powierza Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania dane osobowe, w zakresie i na warunkach określonych w Umowie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich okoliczności i informacji nieujawnionych do wiadomości publicznej, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem Umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić Udzielającego zamówienie na szkodę.

§ 11

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy ponoszą solidarnie Udzielający zamówienie i Przyjmujący zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przed Udzielającego zamówienie powstałe w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych lub nieuzasadnioną odmową udzielania świadczenia zdrowotnego przez Przyjmującego zamówienie, a w szczególności za szkody wynikające z roszczeń pacjentów Udzielającego zamówienia lub ich spadkobierców, powstałe w związku z nieprawidłowym ordynowaniem materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych itp.
3. Przyjmujący zamówienie w przypadku udzielania świadczeń zdrowotnych niezgodnie z Umową, zapłaci na rzecz Udzielającego zamówienie, odszkodowanie odpowiadające równowartości należności jakie z tego tytułu Udzielający zamówienia zapłaci lub zobowiązany będzie zapłacić. Odszkodowanie płatne będzie w terminie do 14 dni od wezwania.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Udzielającego zamówienia. Strony podejmą próbę zgodnego ustalenia wysokości szkody poprzez spisanie protokołu szkody, o ile Przyjmujący zamówienie zobowiąże się do jej naprawienia w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych z uwzględnieniem chorób zakaźnych, w tym za szkody wynikłe z przeniesienia wirusowego zapalenia wątroby i wirusa HIV, na warunkach określonych w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Kopia polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego zamówienie stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust.1, przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przedkładania każdorazowo kopii aktualnej polisy ubezpieczenia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zakończenia okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości:

- 1) 3% wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym zaszło zdarzenie uzasadniające naliczenie kary – za każde stwierdzone naruszenia zasad prowadzenia dokumentacji medycznej;
 - 2) 5% wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym zaszło zdarzenie uzasadniające naliczenie kary – w przypadku nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych, bądź naruszenia zasad przyjmowania pacjentów i ustalania terminów udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 3) 10% wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym zaszło zdarzenie uzasadniające naliczenie kary- za każdy stwierdzony przypadek udzielenia świadczenia zdrowotnego niezgodnie z Umową, inny niż określony w pkt2;
 - 4) 5% wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym zaszło zdarzenie uzasadniające naliczenie kary – za każdą godzinę nieobecności w czasie, w jakim Przyjmujący zamówienie był obowiązany do wykonywania Umowy zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w §3 pkt 1 Umowy;
 - 5) 100 % wynagrodzenia należnego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym zaszło zdarzenie uzasadniające naliczenie kary – w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Udzielającego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.
 3. Udzielający zamówienia może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy pomniejszając o ich wartość płatność najbliższej faktury.

§ 14

Przyjmujący zamówienie nie może przenieść żadnego z praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, z zastrzeżeniem § 7.

§ 15

1. Załącznik i stanowi integralną część niniejszej Umowy
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji Umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z Umową.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE