

SP ZOZ Wojewódzki Szpital Zespolony
im. J. Śniadeckiego w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok

PK Nr 36/2026

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

w sprawie umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne
z podmiotem wykonującym działalność leczniczą

lub osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. J. Śniadeckiego w Białymstoku w zakresie:

1. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie położnictwa lub pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Neonatologii z Patologią i Intensywną Terapią w godzinach: od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
2. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie położnictwa lub pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Ginekologiczno-Położniczego w godzinach: od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
3. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Kardiologii i Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Kardiologii Inwazyjnej w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
4. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Ortopedyczno-Urazowego w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
5. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Neurologii z Pododdziałem Udarowym w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
6. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Chirurgii Ogólnej, Małoinwazyjnej i Onkologicznej w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
7. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii w godzinach: od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
8. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa operacyjnego na rzecz pacjentów Bloku Operacyjnego w godzinach: od 7:30 do 15:30 lub od 7:30 do 19:30.
9. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa anestezjologicznego na rzecz pacjentów Bloku Operacyjnego w godzinach: od 7:30 do 15:30.

Kod CPV: 85141200-1 (usługi świadczone przez pielęgniarki)

Podstawa prawna:

- art. 26, 26a oraz 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.).

I. Udzielający zamówienia:

SP ZOZ Wojewódzki Szpital Zespolony im. J. Śniadeckiego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26,
15-950 Białystok,

Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach umów zawartych z Narodowy Fundusz Zdrowia oraz innymi podmiotami, z którymi Udzielający zamówienia zawarł umowy dotyczące udzielania świadczeń w zakresie leczenia stacjonarnego i ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.

Świadczenia będą udzielane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji w dziedzinie pielęgniarstwa lub położnictwa, z nieodpłatnym wykorzystaniem infrastruktury niezbędnej do realizacji umowy, stanowiącej własność Udzielającego zamówienia.

Kwalifikacje osób udzielających świadczeń muszą być zgodne z aktualnymi na dzień składania oferty wymogami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: leczenie szpitalne oraz ambulatoryjna opieka specjalistyczna.

2. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym obowiązują przepisy wewnętrzne Udzielającego zamówienia, w szczególności Statut, Regulamin organizacyjny, zarządzenia wewnętrzne i inne przepisy regulujące udzielanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. J. Śniadeckiego w Białymstoku.

II. Okres obowiązywania umów:

Umowy zostaną zawarte na okres **od dnia 01.06.2026 r. do dnia 30.11.2027 r.**

1. planowane zawarcie umów na ok. **160 godzin miesięcznie** (ok. 1 umowa) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00, ok. **640 godzin miesięcznie** (ok. 4 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Neonatologii z Patologią i Intensywną Terapią,
2. planowane zawarcie umów na ok. **1000 godzin miesięcznie** (ok. 6 umów) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Ginekologiczno - Położniczy,
3. planowane zawarcie umów na ok. **450 godzin miesięcznie** (ok. 3 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Kardiologii i Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Kardiologii Inwazyjnej,
4. planowane zawarcie umów na ok. **320 godzin miesięcznie** (ok. 2 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Ortopedyczno – Urazowy.
5. planowane zawarcie umów na ok. **500 godzin miesięcznie** (ok. 3 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Neurologii z Pododdziałem Udarowym.

6. planowane zawarcie umów na ok. **320 godzin miesięcznie** (ok. 2 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Chirurgii Ogólnej, Małoinwazyjnej i Onkologicznej.
7. planowane zawarcie umów na ok. **300 godzin miesięcznie** (2 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
8. planowane zawarcie umów na ok. **160 godzin miesięcznie** (1 umowa) – udzielanie świadczeń w godzinach 7:30 -15:30 lub 7:30 - 19:30– Blok Operacyjny w zakresie pielęgniarstwa operacyjnego.
9. planowane zawarcie umów na ok. **160 godzin miesięcznie** (1 umowa) – udzielanie świadczeń w godzinach 7:30 -15:30 - Blok Operacyjny w zakresie pielęgniarstwa anestezjologicznego.

III. Konkurs ofert ogłoszono:

- na tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienia,
- na stronie internetowej Szpitala: www.sniadecja.pl

IV. Proponowana kwota należności

Proponowaną kwotę należności za udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert należy wskazać w załączniku nr 2 - Formularzu ofertowym.

Komisja konkursowa dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji.

V. Warunki konkursu ofert

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - a) wypełniony Formularz Ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 i nr 2 oraz załączniki 3-6;
 - b) oświadczenia Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz szczegółowymi warunkami konkursu ofert, stanowiące Załącznik nr 3, 3a i 3b;
 - c) kopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub pisemne zobowiązanie Oferenta do zawarcia takiej umowy oraz dostarczenia jej kopii przed rozpoczęciem udzielania świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienia - w przypadku wyboru oferty - na kwotę nie niższą niż 30 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 250 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń,
 - d) aktualne zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy.
Zaświadczenie należy przedłożyć przed rozpoczęciem udzielania świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienia – w przypadku wyboru oferty.
 - e) kopię dyplomu potwierdzającego ukończenie szkoły średniej lub wyższej;
 - f) kopię wszystkich wypełnionych stron aktualnego prawa wykonywania zawodu;
 - g) inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje (specjalizacje, kursy itp.);
 - h) zaświadczenie potwierdzające doświadczenie zawodowe w udzielaniu świadczeń w zakresie pielęgniarstwa lub położnictwa w oddziałach szpitalnych – co najmniej 6 miesięcy.
W przypadku braku zaświadczenia Oferent nie będzie punktowany w tym zakresie.

- i) kopie dokumentów potwierdzających zarejestrowanie działalności gospodarczej lub pisemne zobowiązanie Oferenta do ich przedłożenia przed rozpoczęciem udzielania świadczeń – w przypadku wyboru oferty;
 - j) wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą lub pisemne zobowiązanie Oferenta do jego przedłożenia przed rozpoczęciem udzielania świadczeń – w przypadku wyboru oferty;
 - k) Oświadczenie Oferenta wynikające z przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – załącznik 3c, 3d.
 - l) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w przypadku wyboru oferty.
 - m) W przypadku złożenia Oferty na Oddział Neonatologii z Patologią i Intensywną Terapią, Oferent powinien posiadać kurs szczepień noworodków oraz kurs resuscytacji krążeniowo – oddechowej lub pisemne zobowiązanie do rozpoczęcia kursów jednak nie później niż do września 2026 r.
 - n) W przypadku złożenia Oferty na Oddział Ginekologiczno-Położniczy Oferent powinien posiadać kurs pielęgniarstwa operacyjnego dla położnych lub pisemne zobowiązanie do rozpoczęcia kursu jednak nie później niż do września 2026 r.
 - o) W przypadku złożenia Oferty na Blok Operacyjny, Oferent powinien posiadać kurs, lub specjalizację z pielęgniarstwa operacyjnego pkt 8 /anestezjologicznego pkt 9.
2. W celu weryfikacji autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
 3. Komisja Konkursowa wzywa Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów albo gdy oferta zawiera braki formalne, do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 4. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.
 5. W przypadku złożenia oferty przez podmiot wykonujący działalność leczniczą dodatkowo należy złożyć:
 - wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
 - Załącznik nr 4 – oświadczenie Oferenta dotyczące zapewnienia wyszkolonego i wykwalifikowanego personelu pielęgniarstwa;
 - listę osób udzielających świadczeń wraz z oświadczeniami osób, które udzielać będą świadczeń zdrowotnych zgodnie z Załącznikiem nr 5 i 6;
 - statut jednostki lub regulamin organizacyjny Oferenta.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent sporządza ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym rozdziale.
2. Ofertę należy złożyć na formularzach stanowiących załączniki do niniejszych warunków (Formularz ofertowy – Załączniki nr 1–2 oraz oświadczenia załączniki 3-6).
3. Ofertę oraz wszystkie wymagane dokumenty należy sporządzić w języku polskim, z wyłączeniem terminologii medycznej.
4. Każdy dokument należy opatrzyć własnoręcznym podpisem Oferenta lub osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta, natomiast wszystkie strony należy ponumerować i zaparafować. Parafowane muszą być wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem pisemnego powiadomienia Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert należy oznaczyć tak jak ofertę, z dopiskiem odpowiednio: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „**Konkurs ofert 36/2026 (nie otwierać przed dniem 18.05.2026 do godz. 09:00 pkt.)**”.
8. Koperta z dokumentacją ofertową może zostać dostarczona Udzielającemu zamówienia pocztą (listem poleconym), przez doręczyciela lub osobiście przez Oferenta, z zachowaniem pisemnego potwierdzenia odbioru. Dostarczenie dokumentacji następuje na koszt i ryzyko Oferenta.
9. Oferty nadane jako przesyłki, które wpłyną po terminie składania ofert, jak również oferty złożone w Kancelarii Szpitala po terminie, podlegają odrzuceniu.

Ofertę oznaczoną w sposób wskazany powyżej należy złożyć do dnia:

15.05.2026 r. do godz. 15:00 w Kancelarii SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. J. Śniadeckiego w Białymstoku, pok. 12.

VII. Kryteria wyboru oferty

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów:
 - ☐ **Cena (C)** – 80%
 - ☐ **Jakość (J)** – 10% (doświadczenie zawodowe)
 - ☐ **Dyspozycyjność (D)** – 10%.
2. Maksymalne stawki bazowe do podstawienia do wzoru w Załączniku nr 2 – Formularzu ofertowym wynoszą:
 - 75,00 zł brutto za 1 godzinę – w zakresie świadczeń określonych w pkt 1–6,
 - 85,00 zł brutto za 1 godzinę – w zakresie świadczeń określonych w pkt 7 i 9,
 - 95,00 zł brutto za 1 godzinę – w zakresie świadczeń określonych w pkt 8.

W przypadku zaoferowania stawki wyższej niż maksymalna stawka bazowa oferta podlega odrzuceniu.

3. Łączna liczba punktów (LP) przyznanych ofercie obliczana jest według wzoru:

$$LP = C + J + D$$

gdzie:

- **LP** – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,
- **C** – liczba punktów przyznanych w kryterium cena,
- **J** – liczba punktów przyznanych w kryterium jakość,
- **D** – liczba punktów przyznanych w kryterium dyspozycyjność.

Kryterium: Cena (C)

Punkty za kryterium cena brutto oferty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), maksymalnie 80 pkt.

Cn – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

Co – cena brutto ocenianej oferty.

Kryterium: Jakość (J) – 10%

Punkty przyznawane są na podstawie udokumentowanego doświadczenia zawodowego w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w oddziałach szpitalnych:

- co najmniej 1 rok doświadczenia – **10 pkt**
- od 6 miesięcy do poniżej 1 roku – **5 pkt**
- poniżej 6 miesięcy lub brak udokumentowanego doświadczenia – **0 pkt**

Punktowane jest wyłącznie doświadczenie potwierdzone dokumentami załączonymi do oferty.

Kryterium: Dyspozycyjność (D) – 10%

Punkty przyznawane są na podstawie deklarowanej liczby godzin udzielania świadczeń w miesiącu:

- 156 godzin – **10 pkt**
- od 144 do 155 godzin – **5 pkt**
- poniżej 144 godzin – **0 pkt**

Deklaracja musi być zawarta w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2).

VIII. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia w dniu: **18.05.2026 r. o godz. 09:00**

IX. Tryb i zakres prac Komisji Konkursowej

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Udzielającego zamówienia.
2. Komisja Konkursowa, w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu;
 - b) podaje liczbę otrzymanych ofert;
 - c) otwiera koperty z ofertami;
 - d) podaje nazwy Oferentów oraz proponowane przez nich stawki;
 - e) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszych warunkach;
 - f) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w niniejszych warunkach lub jeżeli:
 - ofertę złożono po wyznaczonym terminie,
 - oferta zawiera nieprawdziwe informacje,
 - stawka podana przez oferenta jest wyższa niż maksymalna stawka bazowa określona w pkt VII podpunkt 2.;
 - Oferent nie określił przedmiotu oferty albo nie podał proponowanej ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (tj. 35,00 zł brutto za godzinę lub mniej),
 - Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub w niniejszych warunkach,

- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - oferta została złożona przez Oferenta, z którym Udzielający zamówienia rozwiązał w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi konkursu z przyczyn leżących po stronie Oferenta;
- g) w przypadku gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja może wezwać Oferenta do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty;
- h) ogłasza Oferentom, które oferty spełniają warunki określone w niniejszych warunkach, a które zostały odrzucone;
- i) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów;
- j) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 2 lit. a - d.
4. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe w przypadku gdy:
- nie wpłynęła żadna oferta;
 - odrzucono wszystkie oferty
 - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 5,
 - kwota najkorzystniejszej oferty (ofert) przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
 - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie świadczeniobiorców, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja Konkursowa może ją przyjąć, jeżeli z okoliczności wynika, że ponowne przeprowadzenie konkursu nie doprowadzi do zwiększenia liczby ofert.
6. Komisja Konkursowa sporządza protokół, który zawiera w szczególności:
- oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
 - liczbę zgłoszonych ofert;
 - wskazanie ofert zawierających nieprawdziwe informacje;
 - wskazanie ofert spełniających wymagane warunki;
 - wskazanie ofert niespełniających warunków lub złożonych po terminie (wraz z uzasadnieniem);
 - wyjaśnienia i oświadczenia Oferentów;
 - wskazanie najkorzystniejszej oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta (wraz z uzasadnieniem), albo informację o unieważnieniu postępowania;
 - ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej;
 - wzmiankę o odczytaniu protokołu;
 - podpisy członków Komisji Konkursowej oraz przedstawiciela samorządu zawodu medycznego, jeżeli uczestniczy w pracach Komisji.
7. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego Komisja Konkursowa ogłasza rozstrzygnięcie konkursu.
8. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
9. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego następuje jego zakończenie i Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu.

X. Wybór oferenta i ogłoszenie wyniku konkursu

Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia: **20.05.2026 r. do godz. 15:00.**

XI. Środki ochrony prawnej

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzenia konkursu, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w pkt 2–13 poniżej.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie oraz na unieważnienie postępowania konkursowego.
3. W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zostanie umieszczona na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia oraz na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
11. Po rozpatrzeniu odwołania Komisja Konkursowa uwzględnia odwołania albo je oddala.
12. O rozstrzygnięciu odwołania Oferent informowany jest niezwłocznie.
13. W przypadku uwzględnienia odwołania, przeprowadza się ponownie postępowanie konkursowe.

XII. Zawarcie umowy

- Kierownik Udzielającego Zamówienia zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z wybraną przez Komisję Konkursową najkorzystniejszą ofertę w terminie do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
- Wzór umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowi Załącznik nr 7 do Szczegółowych warunków konkursu.

XIII. Postanowienia końcowe.

- Udzielający Zamówienia zastrzega prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert, terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.
- Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego Zamówienia.

Białystok, 07.05.2026 r.