

SP ZOZ Wojewódzki Szpital Zespolony
im. J. Śniadeckiego w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok

PK Nr 38/2026

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

w sprawie zawarcia umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne
z podmiotem wykonującym działalność leczniczą
lub osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych
w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. J. Śniadeckiego w Białymstoku w zakresie:

1. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie położnictwa lub pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Neonatologii z Patologią i Intensywną Terapią w godzinach: od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
2. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie położnictwa lub pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Ginekologiczno-Położniczego w godzinach: od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
3. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Kardiologii i Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Kardiologii Inwazyjnej w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
4. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Ortopedyczno-Urazowego w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
5. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Gastroenterologii, Hepatologii i Chorób Wewnętrznych w godzinach: od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
6. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Otolaryngologii i Chirurgii Szczerkowo – Twarzowej w godzinach: od 7:00 do 15:00.
7. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Rehabilitacji Neurologicznej i Ogólnoustrojowej w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
8. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Neurologii z Pododdziałem Udarowym w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
9. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Oddziału Chirurgii Ogólnej, Małoinwazyjnej i Onkologicznej w godzinach: od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
10. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa lub ratownictwa medycznego na rzecz pacjentów Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii w godzinach: od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego.
11. Udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa na rzecz pacjentów Działu Diagnostyki Obrazowej w godzinach: od 7:00 do 19:00.

Kod CPV: 85141200-1 (usługi świadczone przez pielęgniarki); 85141000-9 (usługi świadczone przez personel medyczny)

Podstawa prawna:

- art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.),
- art. 146 ust. 1 oraz art. 147–150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.).

I. Udzielający zamówienia:

SP ZOZ Wojewódzki Szpital Zespolony im. J. Śniadeckiego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok,

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz innymi podmiotami, z którymi Udzielający zamówienia zawarł umowy dotyczące udzielania świadczeń lecznictwa szpitalnego.

Świadczenia będą udzielane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji w dziedzinie pielęgniarstwa lub położnictwa, z nieodpłatnym wykorzystaniem infrastruktury niezbędnej do realizacji umowy, stanowiącej własność Udzielającego zamówienia.

Kwalifikacje osób udzielających świadczeń muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w obowiązujących na dzień składania ofert przepisach oraz zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczących warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne oraz ambulatoryjna opieka specjalistyczna.

2. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym obowiązują przepisy wewnętrzne Udzielającego zamówienia, w szczególności Statut, Regulamin organizacyjny, zarządzenia wewnętrzne oraz inne akty regulujące organizację i sposób udzielania świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. J. Śniadeckiego w Białymstoku.

III. Okres obowiązywania umów:

Umowy zostaną zawarte na okres od dnia 01.08.2026 r., a w przypadku zawarcia umowy po tej dacie – od dnia następującego po dniu jej zawarcia, do dnia 31.10.2028 r.

1. Planowane zawarcie umów na ok. **160 godzin miesięcznie** (ok. 1 umowa) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00, ok. **312 godzin miesięcznie** (ok. 2 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Neonatologii z Patologią i Intensywną Terapią.

2. Planowane zawarcie umów na ok. **780 godzin miesięcznie** (ok. 5 umów) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Ginekologiczno – Położniczy.
3. Planowane zawarcie umów na ok. **400 godzin miesięcznie** (ok. 2 – 3 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Kardiologii i Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Kardiologii Inwazyjnej.
4. planowane zawarcie umów na ok. **156 godzin miesięcznie** (ok. 1 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Ortopedyczno – Urazowy.
5. Planowane zawarcie umów na ok. **160 godzin miesięcznie** (ok. 1 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00, ok. **624 godzin miesięcznie** (ok. 4 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Gastroenterologii, Hepatologii i Chorób Wewnętrznych.
6. Planowane zawarcie umów na ok. **160 godzin miesięcznie** (ok. 1 umowa) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 15:00 – Oddział Otolaryngologii i Chirurgii Szczerkowo – Twarzowej.
7. Planowane zawarcie umów na ok. **400 godzin miesięcznie** (ok. 2- 3 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Rehabilitacji Neurologicznej i Ogólnoustrojowej.
8. planowane zawarcie umów na ok. **600 godzin miesięcznie** (ok. 3 - 4 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Neurologii z Pododdziałem Udarowym.
9. planowane zawarcie umów na ok. **200 godzin miesięcznie** (ok. 2 umowy) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Chirurgii Ogólnej, Małoinwazyjnej i Onkologicznej.
10. planowane zawarcie umów na ok. **250 godzin miesięcznie** (ok. 2 umowy) – udzielanie świadczeń pielęgniarских, ok. **150 godzin miesięcznie** (1 umowa) – udzielanie świadczeń z ratownictwa medycznego w godzinach od 7:00 do 15:00 lub od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego – Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii.
11. Planowane zawarcie umów na ok. **100 godzin miesięcznie** (1 umowa) – udzielanie świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 – Dział Diagnostyki Obrazowej.

IV. Konkurs ofert ogłoszono:

- na tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienia,
- na stronie internetowej Szpitala: www.sniadecja.pl.

V. Proponowana kwota należności

Proponowaną stawkę należności za udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych konkursem ofert należy wskazać w załączniku nr 2 - Formularzu ofertowym.

Komisja konkursowa dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji.

VI. Warunki konkursu ofert

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, **Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:**

- a) wypełnione i podpisane Załączniki nr 1 i 2 (Formularz Ofertowy) oraz Załączniki nr 3–4;
- b) kopię dyplomu potwierdzającego ukończenie szkoły średniej lub wyższej;
- c) kopię prawa wykonywania zawodu lub kopię uchwały w sprawie stwierdzenia prawa wykonywania zawodu;
- d) kopie dokumentów potwierdzających zarejestrowanie działalności gospodarczej;
- e) zaświadczenie potwierdzające co najmniej 6-miesięczne doświadczenie zawodowe w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie pielęgniarstwa lub położnictwa w oddziałach szpitalnych. W przypadku braku zaświadczenia Oferent nie będzie punktowany w tym zakresie.
- f) Oświadczenie Oferenta wynikające z przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – załącznik 3c, 3d. (dotyczy zakresów określonych w pkt 1 i 2 przedmiotu konkursu)
- g) W przypadku złożenia Oferty na Oddział Neonatologii z Patologią i Intensywną Terapią, Oferent powinien posiadać kurs szczepień noworodków oraz kurs resuscytacji krążeniowo–oddechowej lub pisemne zobowiązanie do rozpoczęcia kursów nie później niż do 30 września 2026 r.
- h) W przypadku złożenia Oferty na Oddział Ginekologiczno–Położniczy Oferent powinien posiadać kurs pielęgniarstwa operacyjnego dla położnych lub pisemne zobowiązanie do rozpoczęcia kursu jednak nie później niż do września 2026 r.
- i) kopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub pisemne zobowiązanie Oferenta do zawarcia takiej umowy i przedłożenia jej kopii przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia, w przypadku wyboru oferty. Suma gwarancyjna ubezpieczenia nie może być niższa niż 50 000 euro na jedno zdarzenie oraz 150 000 euro na wszystkie zdarzenia.
- j) aktualne orzeczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie BHP.
Zaświadczenia należy przedłożyć przed rozpoczęciem udzielania świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienia – w przypadku wyboru oferty.
- k) wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczącą lub pisemne zobowiązanie Oferenta do jego przedłożenia przed rozpoczęciem udzielania świadczeń – w przypadku wyboru oferty;
- l) informację z Krajowego Rejestru Karnego – przed rozpoczęciem udzielania świadczeń, w przypadku wyboru oferty (dotyczy zakresów określonych w pkt 1 i 2 przedmiotu konkursu).

Dokumenty wymienione w pkt. i) - l) należy złożyć nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem udzielania świadczenia.

3. W celu weryfikacji autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać

od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

4. Komisja Konkursowa wzywa Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów albo gdy oferta zawiera braki formalne, do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent sporządza ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym rozdziale.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzach stanowiących załączniki do niniejszych warunków, tj. na Formularzu Ofertowym (Załączniki nr 1 i 2) oraz na formularzach oświadczeń i innych dokumentów stanowiących Załączniki nr 3–4.
3. Ofertę oraz wszystkie wymagane dokumenty należy sporządzić w języku polskim, z wyłączeniem terminologii medycznej.
4. Każdy dokument należy opatrzyć własnoręcznym podpisem Oferenta lub osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta. Każdą stronę oferty należy ponumerować i zaparafować. Parafowane muszą być wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem pisemnego powiadomienia Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy oznaczyć tak jak ofertę, z dopiskiem odpowiednio: „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „**Konkurs ofert 38/2026 w zakresie określonym w pkt SWKO (nie otwierać przed dniem 20.07.2026 r. do godz. 09:00)**”.
8. Koperta z dokumentacją ofertową może zostać dostarczona Udzielającemu zamówienia pocztą (listem poleconym), przez doręczyciela lub osobiście przez Oferenta. Na żądanie Oferenta Udzielający zamówienia potwierdza przyjęcie oferty. Dostarczenie dokumentacji następuje na koszt i ryzyko Oferenta.
9. Oferty, które wpłyną po upływie terminu składania ofert, podlegają odrzuceniu.

Ofertę oznaczoną w sposób wskazany powyżej należy złożyć do dnia:

17.07.2026 r. do godz. 15:00 w Kancelarii SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. J. Śniadeckiego w Białymstoku, pok. 12.

VIII. Kryteria wyboru oferty

1. Komisja konkursowa dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - ☐ **Cena (C)** – 80%
 - ☐ **Jakość (J)** – 10% (doświadczenie zawodowe)
 - ☐ **Dyspozycyjność (D)** – 10%.
2. Maksymalne stawki bazowe do podstawienia do wzoru w Załączniku nr 2 – Formularzu ofertowym wynoszą:

- 75,00 zł brutto za 1 godzinę – w zakresie świadczeń określonych w pkt 1–9,
- 85,00 zł brutto za 1 godzinę – w zakresie świadczeń określonych w pkt 10,
- 73,00 zł brutto za 1 godzinę – w zakresie świadczeń określonych w pkt 11.

W przypadku zaoferowania stawki wyższej niż maksymalna stawka bazowa oferta podlega odrzuceniu.

3. Łączna liczba punktów (LP) przyznanych ofercie obliczana jest według wzoru:

$$LP = C + J + D$$

gdzie:

- **LP** – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,
- **C** – liczba punktów przyznanych w kryterium cena,
- **J** – liczba punktów przyznanych w kryterium jakość,
- **D** – liczba punktów przyznanych w kryterium dyspozycyjność.

Kryterium: Cena (C)

Punkty za kryterium cena brutto oferty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), maksymalnie 80 pkt.

C_n – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_o – cena brutto ocenianej oferty.

Kryterium: Jakość (J) – 10%

Punkty przyznawane są na podstawie udokumentowanego doświadczenia zawodowego w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w oddziałach szpitalnych:

- co najmniej 1 rok doświadczenia – **10 pkt**
- od 6 miesięcy do poniżej 1 roku – **5 pkt**
- poniżej 6 miesięcy lub brak udokumentowanego doświadczenia – **0 pkt**

Punktowane jest wyłącznie doświadczenie potwierdzone dokumentami załączonymi do oferty.

Kryterium: Dyspozycyjność (D) – 10%

Punkty przyznawane są na podstawie deklarowanej liczby godzin udzielania świadczeń w miesiącu:

- co najmniej 156 godzin – **10 pkt**
- od 144 do 155 godzin – **5 pkt**
- poniżej 144 godzin – **0 pkt**

Deklaracja musi być zawarta w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2).

IX. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia w dniu: **20.07.2026 r. o godz. 09:00**

X. Tryb i zakres prac Komisji Konkursowej

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Udzielającego zamówienia.
2. Komisja Konkursowa, w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu;
 - b) podaje liczbę otrzymanych ofert;
 - c) otwiera koperty z ofertami;
 - d) podaje dane Oferentów oraz proponowane przez nich stawki;
 - e) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszych warunkach;
 - f) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w niniejszych warunkach lub jeżeli:
 - ofertę złożono po wyznaczonym terminie,
 - oferta zawiera nieprawdziwe informacje,
 - stawka podana przez oferenta jest wyższa niż maksymalna stawka bazowa określona w pkt VIII podpunkt 2.;
 - Oferent nie określił przedmiotu oferty albo nie podał proponowanej ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (w szczególności stawkę 35,00 zł brutto za godzinę lub niższą),
 - Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub w niniejszych warunkach,
 - oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - oferta została złożona przez Oferenta, z którym Udzielający zamówienia rozwiązał w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi konkursu z przyczyn leżących po stronie Oferenta;
 - g) w przypadku gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja może wezwać Oferenta do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty;
 - h) ogłasza Oferentom, które oferty spełniają warunki określone w niniejszych warunkach, a które zostały odrzucone;
 - i) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów;
 - j) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 2 lit. a - d.
4. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe w przypadku gdy:
 - nie wpłynęła żadna oferta;
 - odrzucono wszystkie oferty;
 - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 5,
 - kwota najkorzystniejszej oferty (ofert) przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
 - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie świadczeniobiorców, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja Konkursowa może ją przyjąć, jeżeli z okoliczności wynika, że ponowne przeprowadzenie konkursu nie doprowadzi do zwiększenia liczby ofert.
6. Komisja Konkursowa sporządza protokół, który zawiera w szczególności:

- oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
 - liczbę zgłoszonych ofert;
 - wskazanie ofert zawierających nieprawdziwe informacje;
 - wskazanie ofert spełniających wymagane warunki;
 - wskazanie ofert niespełniających warunków lub złożonych po terminie (wraz z uzasadnieniem);
 - wyjaśnienia i oświadczenia Oferentów;
 - wskazanie najkorzystniejszej oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta (wraz z uzasadnieniem), albo informację o unieważnieniu postępowania;
 - ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej;
 - wzmiankę o odczytaniu protokołu;
 - podpisy członków Komisji Konkursowej oraz przedstawiciela samorządu zawodu medycznego, jeżeli uczestniczy w pracach Komisji.
7. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego, Komisja Konkursowa ogłasza rozstrzygnięcie konkursu.
 8. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienia.
 9. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego następuje jego zakończenie i Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu.

XI. Wybór oferenta i ogłoszenie wyniku konkursu

Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia **24.07.2026 r. do godz. 15:00.**

XII. Środki ochrony prawnej

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzenia konkursu, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w pkt 2–13 poniżej.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie oraz na unieważnienie postępowania konkursowego.
3. W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zostanie umieszczona na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia oraz na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia. Po rozpatrzeniu odwołania Komisja Konkursowa uwzględnia odwołanie albo je oddala. Oferent jest niezwłocznie informowany o rozstrzygnięciu odwołania. W przypadku uwzględnienia

odwołania Komisja Konkursowa powtarza czynność, której dotyczyło odwołanie, lub dokonuje ponownej oceny ofert, jeżeli jest to niezbędne.

XIII. Zawarcie umowy

- Kierownik Udzielającego Zamówienia zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z wybraną przez Komisję Konkursowa najkorzystniejszą ofertą w terminie do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
- Wzór umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowi Załącznik nr 7 do Szczegółowych warunków konkursu.

XIV. Postanowienia końcowe

- Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, bez podania przyczyn.
- Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego Zamówienia.

Białystok, 22.06.2026 r.