

Zmiany w Regulaminie Organizacyjnym

SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. Jędrzeja Śniadeckiego w Białymstoku

Wprowadza się następujące zmiany do Regulaminu Organizacyjnego:

1. § 22. otrzymuje brzmienie:

1. Świadczenia szpitalne prowadzi jednostka organizacyjna: Wojewódzki Szpital Zespołony im. J. Śniadeckiego:
 - 1) Oddział Chorób Wewnętrznych, Diabetologii, Endokrynologii i Reumatologii
 - 2) Oddział Chorób Wewnętrznych i Gastroenterologii
 - 3) Oddział Kardiologii i Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Kardiologii Inwazyjnej
 - a) Pracownia Hemodynamiki
 - b) Pracownia Wymiany i Implantacji Stymulatorów Serca
 - 4) Oddział Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego
 - 5) Szpitalny Oddział Ratunkowy
 - 6) Oddział Chirurgii Ogólnej, Małoinwazyjnej i Onkologicznej
 - 7) Oddział Neurochirurgii
 - 8) Oddział Ortopedyczno – Urazowy
 - 9) Oddział Urologii Onkologicznej i Ogólnej
 - a) Pracownia Urodynamiczna
 - 10) Oddział Otolaryngologii
 - 11) Oddział Chorób Oczu
 - 12) Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii
 - 13) Oddział Ginekologiczno-Położniczy
 - a) Pracownia Ultrasonografii Narządu Rodnego i Diagnostyki Schorzeń Sutka
 - 14) Oddział Neonatologii z Patologią i Intensywną Terapią
 - 15) Oddział Neurologii
 - a) Pododdział Udarowy
 - 16) Oddział Rehabilitacji Ogólnoustrojowej
 - 17) Oddział Rehabilitacji Neurologicznej
 - 18) Oddział Rehabilitacji Kardiologicznej
 - 19) Oddział Pediatrii i Neurologii Dziecięcej

- a) Izba Przyjęć
- b) Pracownia Elektrokardiografii dla Dzieci
- c) Pracownia Nieinwazyjnej Diagnostyki Układu Krążenia dla Dzieci

20) Dział Diagnostyki Obrazowej

- a) Pracownia Mammograficzna
- b) Pracownia Osteodensytometrii
- c) Pracownia Tomografii Komputerowej
- d) Pracownia Ultrasonografii
- e) Pracownia Rentgenodiagnostyki Ogólnej
- f) Pracownia Rezonansu Magnetycznego

21) Dział Diagnostyki Układu Krążenia

- a) Pracownia EKG i Prób Wysiłkowych
- b) Pracownia Echoelektrokardiografii

22) Dział Fizjoterapii

23) Ośrodek Diagnostyki i Leczenia Endoskopowego

- a) Pracownia Endoskopii

24) Blok Operacyjny

25) Sterylizatornia

26) Apteka

2. Jednostka organizacyjna Dział Diagnostyki Laboratoryjnej prowadzi świadczenia w trybie szpitalnym i ambulatoryjnym:

- 1) Pracownia Diagnostyki Histopatologicznej
- 2) Pracownia Diagnostyki Cytologicznej
- 3) Pracownia Hematologiczna i Hemostazy
- 4) Pracownia Mikrobiologiczna
- 5) Pracownia Hormonów
- 6) Pracownia Chemii Klinicznej

7) Pracownia Analityki Ogólnej.

2. § 57 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

1. Działalnością Zakładu kieruje Dyrektor, który wykonuje swoje obowiązki przy pomocy nie więcej niż trzech zastępców oraz Głównego Księgowego.

Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu. Do zadań Dyrektora należy w

szczegółności:

- 1) wytyczanie kierunków i realizacja strategii rozwoju Zakładu,
- 2) operacyjne zarządzanie Zakładem, w tym zwłaszcza w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej oraz działalności gospodarczej zarządzania finansami, zarządzania personelem oraz zarządzania infrastrukturą,
- 3) reprezentowanie Szpitala na zewnątrz.

3. § 57 ust. 2 pkt 11) otrzymuje brzmienie:

11) Komitety i Zespoły:

- a) Komitet i Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych
- b) Komitet Transfuzjologiczny
- c) Zespół ds. Jakości
- d) Zespół ds. Farmakoterapii
- e) Zespół ds. Etyki
- f) Zespół ds. Oceny Przyjęć
- g) Zespół ds. Zdarzeń Niepożądanych
- h) Zespół ds. Analizy Przyczyn Odmów Hospitalizacji
- i) Zespół ds. Żywienia
- j) Zespół ds. Analizy Zgonów

4. § 83. otrzymuje brzmienie:

Zespół ds. Zdarzeń Niepożądanych – nadzorowany bezpośrednio przez Dyrektora Zakładu.

Skład Zespołu ds, Zdarzeń Niepożądanych powołuje Dyrektor Zakładu Zarządzeniem.

I. Do zadań Zespołu ds. Zdarzeń Niepożądanych należy:

- 1) analiza zgłaszanych zdarzeń niepożądanych,
- 2) analiza reoperacji,
- 3) analiza i ocena nieplanowych powtórnych hospitalizacji (z wyjątkiem Szpitalnego Oddziału Ratunkowego),
- 4) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – przygotowanie działań naprawczych i przedstawienie na piśmie Dyrektorowi Szpitala.
- 5) rozpatrywanie spraw innych niż w/w związanych ze zdarzeniami niepożądanymi.

II. Do zadań Zespołu ds. Zdarzeń Niepożądanych należy także sporządzanie regulaminów, instrukcji oraz zarządzeń w zakresie swojej właściwości.

III. W bieżącej pracy członkowie Zespołu ds. Zdarzeń Niepożądanych zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących w Szpitalu regulaminów oraz przepisów bhp i p/poż.

V. W wykonawstwie swych zadań członkowie Zespołu ds. Zdarzeń Niepożądanych ściśle współpracują z Ordynatorami i kierownikiem apteki.

VI. Szczegółowe zakresy zadań Zespołu ds. Zdarzeń Niepożądanych ustala Dyrektor Zakładu w sposób zapewniający sprawną i kompleksową realizację zadań przypisanych do wykonania.

VII. Realizacja ww. zadań odbywa się we współpracy ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi Zakładu.

5. § 90 otrzymuje brzmienie:

I. Zespół ds. Analizy Przyczyn Odmów Hospitalizacji - nadzorowany bezpośrednio przez Dyrektora Zakładu.

Skład Zespołu ds. Analizy Przyczyn Odmów Hospitalizacji powołuje Dyrektor Zakładu zarządzeniem.

1. Do zadań Zespołu ds. Analizy Przyczyn Odmów Hospitalizacji należy m.in.:

1)okresowa analiza przyczyn odmów hospitalizacji,

2)okresowa analiza powtórnie udzielonych świadczeń medycznych w ciągu 72 godz. od pierwszego kontaktu pacjenta w szpitalu.

3)w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – przygotowanie działań naprawczych i przedstawienie na piśmie Dyrektorowi Szpitala,

4)rozpatrywanie spraw innych niż w/w związanych z odmowami przyjęć pacjentów.

2. Do zadań Zespołu ds. Przyczyn Odmów Hospitalizacji należy także sporządzanie regulaminów, instrukcji oraz zarządzeń w zakresie swojej właściwości.

3. W bieżącej pracy członkowie Zespołu ds. Przyczyn Odmów Hospitalizacji zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących w Szpitalu regulaminów oraz przepisów bhp i p/poż.

4. W wykonawstwie swych zadań członkowie Zespołu ds. Przyczyn Odmów Hospitalizacji ściśle współpracują z Ordynatorami i kierownikiem apteki.

5. Szczegółowe zakresy zadań Zespołu ds. Przyczyn Odmów Hospitalizacji ustala Dyrektor Zakładu w sposób zapewniający sprawną i kompleksową realizację zadań przypisanych do wykonania.

6. Realizacja ww. zadań odbywa się we współpracy ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi Zakładu

II. Zespół ds. Analizy Zgonów – nadzorowany bezpośrednio przez Dyrektora Zakładu.

Skład Zespołu ds. Analizy Zgonów powołuje Dyrektor Zakładu Zarządzeniem.

1. Do zadań Zespołu ds. Analizy Zgonów należy:

1) analiza ilości zgonów w poszczególnych oddziałach Szpitala według przyczyn przynajmniej raz na pół roku,

- 2) analiza przyczyn zgonów okołoperacyjnych,
 - 3) analiza wykonanych sekcji zwłok i ocena zgodności rozpoznania klinicznego z rozpoznaniem sekcyjnym,
 - 4) wypracowanie wniosków organizacyjnych i leczniczych,
 - 5) realizacja innych działań przewidywanych przepisami prawa.
2. Do zadań Zespołu ds. Analizy Zgonów należy także sporządzanie regulaminów, instrukcji oraz zarządzeń w zakresie swojej właściwości.
 3. W bieżącej pracy członkowie Zespołu ds. Analizy Zgonów zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących w Szpitalu regulaminów oraz przepisów bhp i p/poż.
 4. W wykonawstwie swych zadań członkowie Zespołu ds. Analizy Zgonów ściśle współpracują z Ordynatorami i kierownikiem apteki.
 5. Szczegółowe zakresy zadań Zespołu ds. Analizy Zgonów ustala Dyrektor Zakładu w sposób zapewniający sprawną i kompleksową realizację zadań przypisanych do wykonania.
 6. Realizacja ww. zadań odbywa się we współpracy ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi Zakładu.
- 6.** Zmianie ulega załącznik nr 1, załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego.