

PLAN INWENTARYZACJI NA 2019 ROK

I. Plan inwentaryzacji środków trwałych

1. Kasacja na Oddziałach Szpitala	9 – 12 kwiecień
2. Oddział Noworodków z Patologią i Intensywna Terapią	
3. Oddział Ginekologiczno-Położniczy	
4. Poradnia Ginekologiczno-Położnicza	7 - 24 maj
5. Poradnia Neonatologiczna	
6. SOR Oddziału Położniczo-Ginekologicznego	
7. Oddział Pediatrii i Neurologii Dziecięcej	
8. Poradnia Kardiologii Dziecięcej	4 - 14 czerwiec
9. Poradnia Neurologii Dziecięcej	
10. Poradnia Nefrologii Dziecięcej z Pracownią Urodynamiki	
11. Dział Diagnostyki Laboratoryjnej	
12. Pracownia Diagnostyki Histopatologicznej i Cytologicznej	2 - 12 lipiec
13. Budynki i budowle	1 – 14 sierpień
14. Poradnia Kardiologiczna	
15. Poradnia Gastroenterologiczna	
16. Poradnia Pulmonologiczna	19 - 31 sierpień
17. Poradnia Alergologiczna	
18. Poradnia Neurologiczna	
19. Poradnia Diabetologiczna	
20. Gabinet Medycyny Pracy	
21. Dział Administracji	
22. Dział Logistyki	
23. Dział Ekonomiczny	3 – 27 wrzesień
24. Dział Usług Medycznych	
25. Dział Zatrudnienia i Płac	
26. Kasacja na Oddziałach Szpitala	8 – 11 październik

II. Plan inwentaryzacji pozostałych składników majątkowych

27. Laboratorium - odczynniki	29 listopad
28. Apteka – leki	2-3 grudzień
29. Magazyn Techniczny i Ogólny	4 - 6 grudzień
30. Apteczki na Oddziałach Szpitala	31 grudzień
31. Kasa – gotówka	31 grudzień

